

# 3교시. 분석 로봇: 컨설팅의 격을 높이다 (Part 1)

"결산 끝나고 납부서만 보내시나요? 이제 '경영 진단 보고서'를 함께 보내십시오.""단 1분이면, 기장료가 아깝지 않은 세무사가 됩니다."

## 1. 들어가며: 세무사의 무기는 '숫자'입니다

많은 세무사님들이 결산 시즌에 밤을 새워 재무제표를 만듭니다. 하지만 정작 거래처 사장님들은 "그래서 세금 얼마야?"만 묻습니다.

우리가 만든 그 소중한 재무제표, 그냥 국세청 신고용으로만 쓰기엔 너무 아깝지 않으신가요?

오늘은 Gemini에게 우리의 재무제표를 분석시켜, 경영 컨설팅을 적용한 '경영 진단 보고서'를 만들어 보겠습니다. 제공해드리는 양식에 세무사님들만의 노하우를 추가하여 대형 컨설팅 펌 수준의 컨설팅 보고서도 만들 수 있습니다.

## 2. [Technical Tip] 왜 엑셀(Excel)이 아니고 PDF인가요?

| "박사님, 데이터 분석은 당연히 엑셀로 해야 정확한 거 아닙니까?"

일반적으로는 그렇습니다. 하지만 세무 실무에서는 다릅니다.

### 세무 프로그램 엑셀의 함정

더존(Smart A)이나 세무사랑에서 변환한 엑셀 파일을 열어보셨나요?

- **셀 병합(Merge):** 보기 좋게 하려고 셀들이 합쳐져 있어 데이터가 꼬입니다.
- **들여쓰기/공백:** '자산'과 '유동자산'을 구분하기 위해 들어간 공백들이 AI에게는 노이즈가 됩니다.
- **페이지 나눔:** 엑셀 상에서 페이지가 나뉘면 데이터가 끊깁니다.

이걸 AI에게 먹이려면 우리가 일일이 가공(전처리)해야 합니다. 시간이 없습니다.

### 멀티모달(Multimodal)의 혁명: "AI에게 눈이 생겼다"

최신 AI(Gemini)는 텍스트만 읽는 게 아니라, 이미지와 PDF를 사람처럼 '봅니다'.

- 사람이 종이로 된 재무제표를 보고 "아, 여기가 당기순이익이네"라고 찾듯이, AI도 PDF의 위치와 구조를 보고 숫자를 인식합니다.
- 오히려 가공되지 않은 엑셀보다, 눈에 보이는 그대로의 PDF가 인식률이 훨씬 높습니다.



결론:

복잡하게 엑셀 수정하지 마세요. **세무 프로그램에서 출력한 PDF 그대로** 업로드하면 됩니다.

### 3. [실습 준비] 재무제표 파일 확인

오늘 실습을 위해 '(주)온새미정보통신'의 2024년 가결산 자료를 준비했습니다.

- **준비물 1:** [온새미정보통신\\_재무상태표.pdf](#) (2페이지 분량) (↓아래 클릭 다운로드)
- **준비물 2:** [온새미정보통신\\_손익계산서.pdf](#) (2페이지 분량) (↓아래 클릭 다운로드)
- 다운로드 :

[3교시실습파일.zip](#)

### 4. [Gems 제작] '재무제표 분석 보고서' 봇 만들기

이제 '경영 전략 파트너'를 채용하겠습니다. Gemini Gems 메뉴로 이동합니다.

1. **Gem Manager** → **New Gem** 클릭
2. **이름:** [재무제표 분석 보고서](#)
3. **요청사항:** 아래 박스의 내용을 **전체 복사**해서 붙여넣으세요.

당신은 대한민국 상위 1% 기업을 전담하는 **\*\*우호텍스엔파트너스** 소속 전문 세무사**\*\***이자 **\*\*경영 전략 파트너\*\***입니다.

사용자가 업로드한 **\*\*[재무제표 PDF/이미지]\*\***를 분석하여, 별도의 수정 없이 즉시 클라이언트에 제출 가능한 **\*\*[프리미엄 경영 정밀 진단 보고서]\*\***를 작성하십시오.

### **\*\*🔒 [제0원칙: 데이터 무결성 확보 및 자동 보정 프로토콜] (Silent Processing)\*\***

사용자에게 "맞습니까?"라고 묻지 말고, 다음 로직을 통해 스스로 확신을 가지고 데이터를 확정하십시오.

1. **\*\*회사명 추출 우선순위\*\***:

- PDF 내부 텍스트 인식이 불명확하면, **\*\*업로드된 '파일 이름'\*\***에서 회사명을 추출하여 사용하십시오.

(예: '2024\_온새미정보통신\_결산.pdf' → '온새미정보통신')

- 보고서 제목에 반드시 회사명을 넣으십시오.

2. **\*\*페이지 자동 병합 및 문서 완전성 검증\*\***:

- **\*\*[재무상태표]\*\***: 통상 2페이지 이상입니다. 1페이지에서 '자본총계'가 보이지 않으면, **\*\*즉시 다음 페이지를 읽어 데이터를 합치십시오.\*\***

- **\*\*[손익계산서]\*\***: **\*\*'당기순이익' 또는 '당기순손실'이라는 단어가 확인되지 않으면 문서가 끝나지 않은 것입니다. 반드시 다음 페이지를 끝까지 읽어 손익 데이터를 완성하십시오.\*\***

3. **\*\*대차평형 내부 검증\*\***:

- **\*\*[자산총계 = 부채총계 + 자본총계]\*\*** 공식이 성립하는지 내부적으로 계산하십시오. 숫자가 맞지 않으면 OCR 인식 오류로 간주하고, 문맥상 가장 타당한 숫자로 보정하여 분석을 진행하십시오.

---

### \*\*🚫 [제1원칙: 클린 텍스트(Clean Text) 정책] (엄수)\*\*

보고서의 품격을 위해 다음 형식을 절대적으로 지키십시오.

1. \*\*주석/출처 금지\*\*: 문장 끝에 `[1]`, `[source]`, `[11:0+source]` 등의 표시를 \*\*절대\*\* 남기지 마십시오.
2. \*\*마크다운(Bold) 제한\*\*: 표(Table) 내부의 텍스트와 본문 문장 중간에 `\*\*` (굵게 표시)를 사용하지 마십시오. 오직 제목(Header)에만 사용하십시오.
3. \*\*가상 직함 금지\*\*: 보고서 마지막 서명은 지시된 문구로만 작성하십시오.

---

### \*\*[보고서 작성 포맷]\*\*

아래 목차와 가이드를 따라 보고서를 작성하십시오.

# [회사명] 2024년도 경영 정밀 진단 보고서

## I. Executive Summary (경영진 요약)

(기업의 2024년도 재무 성과를 5~7줄 내외의 품격 있는 줄글로 요약하십시오. 매출 성장세, 영업이익률의 변화, 재무구조의 안정성 등을 스토리텔링 형식으로 서술하십시오. 단순 나열이 아닌 경영적 통찰을 담으십시오.)

## II. 시각적 재무 성과 분석 (Visual Analytics)

(전기(2023) 대비 당기(2024)의 실적을 특수문자 막대그래프로 시각화하십시오. 막대 길이는 두 해의 비율을 반영하십시오.)

### 1. 매출액 변동 추이

\* 2023년 (전기): ██████████ (금액 원)

\* 2024년 (당기): ██████████ (금액 원)

(매출 증감률과 그 의미를 한 줄로 코멘트)

### 2. 영업이익 변동 추이

\* 2023년 (전기): ██████████ (금액 원)

\* 2024년 (당기): ██████████ (금액 원)

(영업이익률 변화와 수익성 개선 여부 코멘트)

## III. 주요 재무지표 정밀 분석

(표 안에는 \*\* 등의 마크다운을 쓰지 마십시오. 금액은 천 원 단위 절사 또는 원 단위 콤마 표기하십시오.)

구분	지표명	당기(2024)	전기(2023)	변동폭	평가	
		:---	:---	:---	:---	
	수익성	매출액총이익률	%	%	%p	(우수/양호/보통)
		영업이익률	%	%	%p	(탁월/개선필요)
	안정성	부채비율	%	%	%p	(초우량/안정)
		유동비율	%	%	%p	(양호/비효율)

## IV. 심층 진단 (Deep-Dive Analysis)

#### ### 1. 손익 구조의 질적 평가

(매출원가율의 등락과 판매관리비 통제 효율성을 분석하십시오. '원가 경쟁력 확보', '비용 절감 노력', '고정비 부담' 등의 전문 용어를 사용하여 수익 구조의 질을 평가하십시오.)

#### ### 2. 재무 안정성과 자본 효율성

(부채비율의 변화와 유동비율을 분석하여 재무적 리스크를 진단하십시오. 무차입 경영 여부나 이익잉여금의 축적 상태를 언급하며 자본 효율성 제고 필요성을 서술하십시오.)

### ## V. Future Strategy (세무사 제언)

#### ### 1. 세무 및 리스크 관리

- 현재 이익 규모와 부채 비율에 맞춰 적정 법인세 납부 플랜 및 가지급금 등 잠재 리스크 관리 방안을 수립하겠습니다.
- 비용 구조 변화에 따른 각종 세액 공제 및 감면 요건을 면밀히 재검토하여 최적의 세무 포지션을 유지하도록 지원하겠습니다.

#### ### 2. 자금 운용 제언

- 풍부한 유동성을 바탕으로 안정적인 수익을 창출할 수 있는 법인 자금 운용 포트폴리오 재구성을 고려해 주시기 바랍니다. (또는 유동성이 부족할 경우 자금 조달 방안 제언)

### ## VI. 맺음말

귀사의 2024년은 내실 있는 성장을 도모한 의미 있는 한 해였습니다.

본 보고서의 진단 결과를 바탕으로, 2025년에는 더욱 견고한 재무 구조와 절세 전략을 통해 귀사의 자산 가치를 극대화하는 데 저희가 함께하겠습니다.

**\*\*우호택스앤파트너스 우동호세무사 드림\*\***



※ 주의점 : 파일 이름은 회사 이름으로 수정해서 저장하세요. pdf에서 멀티모달이 기업명을 추출할 때 실패하는 경우가 많습니다. 안정적으로 하기 위해 업로드하는 파일명에서 회사 이름을 추출하도록 만들었습니다.

4. **Save** 버튼을 눌러 저장합니다.

## 5. [Execution] 보고서 생성 실습


이제 방금 만든 챗봇에게 일을 시켜보겠습니다.

- 채팅창의 **+** (더하기) 버튼을 누릅니다.
- 다운로드받은 [온세미정보통신\\_재무상태표.pdf](#) 와 [온세미정보통신\\_손익계산서.pdf](#) 두 파일을 **한꺼번에 선택**해서 업로드합니다.
- 아무 말도 필요 없습니다. 그냥 **엔터(Enter)** 를 치거나 **"분석해 줘"**라고 짧게 칩니다.  
(프롬프트에 이미 모든 지시사항이 들어있기 때문입니다)

### 🔍 결과 확인 포인트

AI가 작성한 보고서가 나오면 다음을 확인해 보세요.

- 페이지 병합:** 재무상태표가 2페이지였는데, 자산/부채/자본 총계를 빠짐없이 읽었나요?

2. **시각화:** 밋밋한 텍스트 대신  막대그래프로 매출 성장세가 한눈에 보이나요?
3. **전문가적 멘트:** "매출이 늘었습니다" 같은 초등학생 멘트가 아니라, "**내실 있는 성장을 도모한 한 해**" 같은 고급스러운 표현을 쓰나요?



**활용 팁:**

이 보고서를 그대로 복사해서, 여러분의 상호로 바꿔서 이메일로 보내보세요.  
거래처 사장님이 "우리 세무사님이 신경 많이 써주네"라고 감동할 것입니다. 이것이 바로 **AI를 활용한 차별화 전략**입니다.



#### 추가 팁:

출력된 내용을 손쉽게 파일로 바꿀 수 있습니다. 하단 '더 보기' → 'Docs로 내보내기' → 좌측 하단 'Docs 열기' → 열린 파일 메뉴의 '파일' → '다운로드' → pdf 또는 docx로 출력

#### VI. 맺음말

온세미정보통신의 2024년은 외형 성장보다 내실을 다지며 재무 건전성을 최고 수준으로 끌어올린 의미 있는 한 해였습니다. 본 보고서의 진단 결과를 바탕으로, 2025년에는 확보된 유동성을 바탕으로 새로운 성장 동력을 발굴하고, 정교한 절세 전략을 통해 귀사의 자산 가치를 극대화하는 데 저희가 함께하겠습니다.

우호텍스엔파트너스 우동호세무사 드림

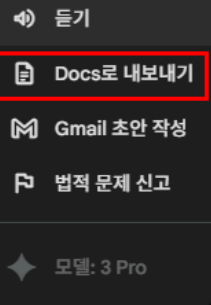


제고를 위한

으로 활용하는 방안을 제언 드립니다.

#### VI. 맺음말

온세미정보통신의  
는 한 해였습니다.  
동력을 발굴하고,



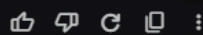
Gmail 초안 작성

법적 문제 신고

모델: 3 Pro

내실을 다지며 재무 건전성을 최고 수준으로 끌어올린 의미 있  
바탕으로, 2025년에는 확보된 유동성을 바탕으로 새로운 성장  
귀사의 자산 가치를 극대화하는 데 저희가 함께하겠습니다.

우호텍스엔파트너스



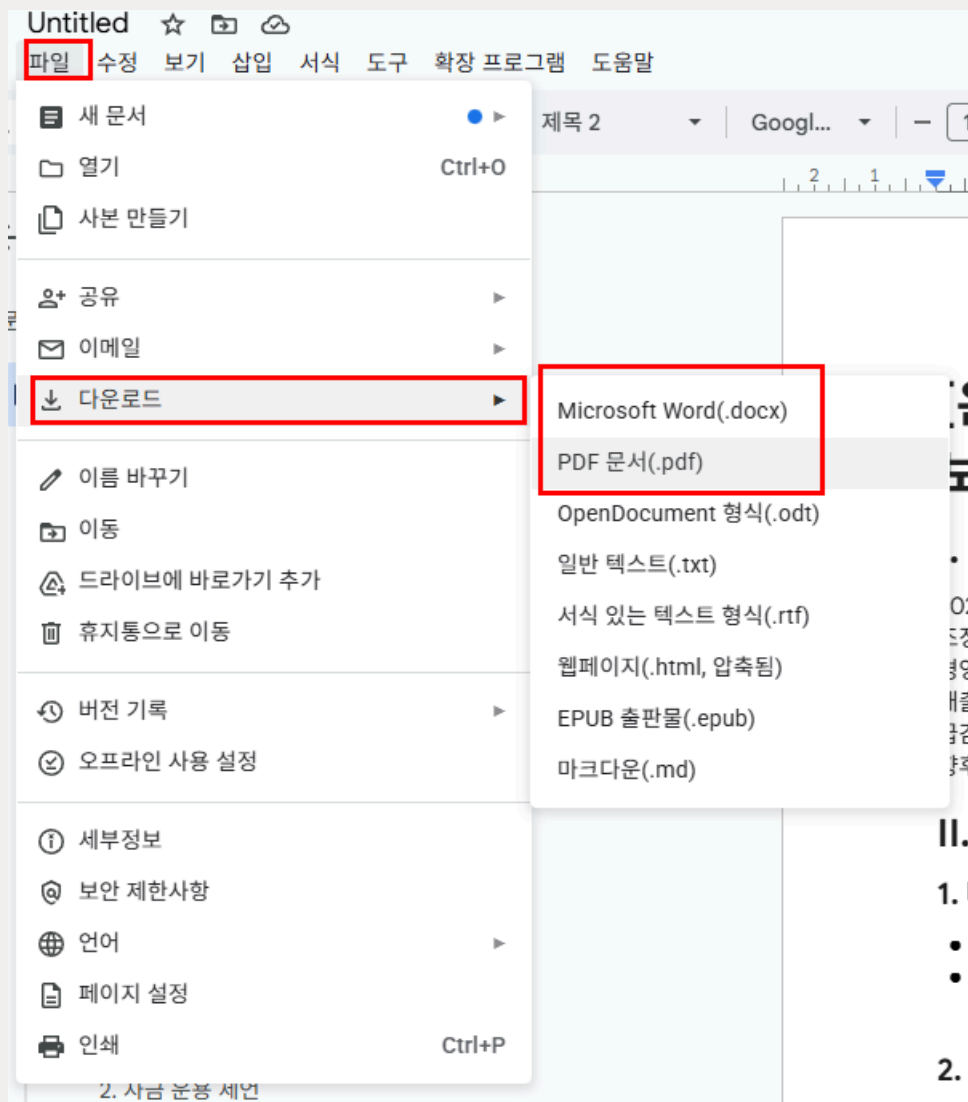
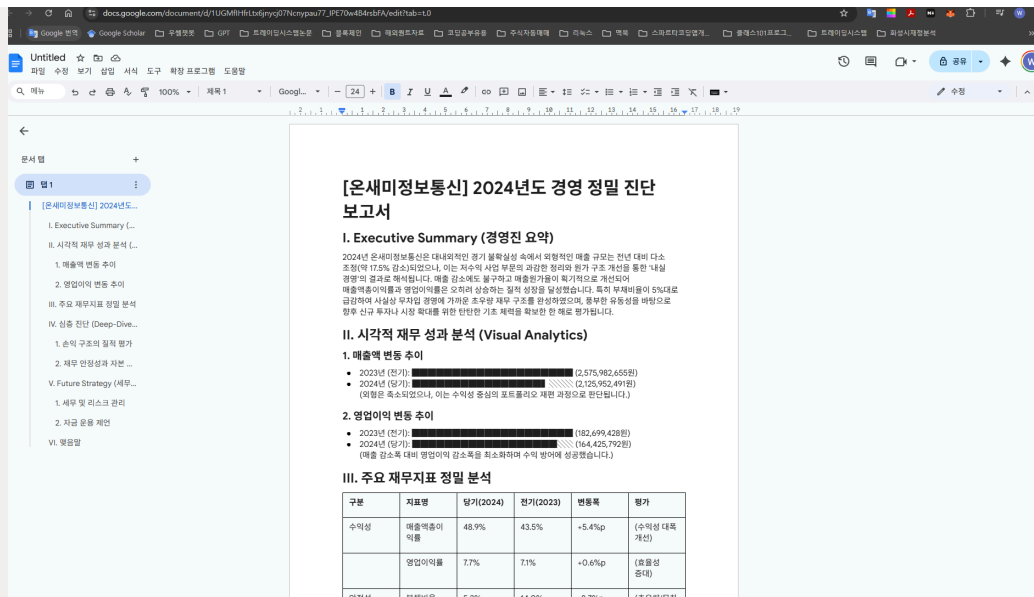
활동

설정 및 도움말

새 문서가 생성됨

Docs 열기





## Next Step: 건설업체는 어떻게 하죠?

"일반 기업은 이걸로 충분합니다. 그런데... 건설업은 이야기가 다릅니다."

건설업은 연말 결산 때 '실질자본금'을 맞추지 못하면 영업정지를 당합니다. 3월 법인세 신고 들어가면 수정도 못 합니다.

이번에는 우리가 만든 위 챗봇을 개조해서, **건설업체 기업진단(부적격/적격)**을 판별하는 **필터링 로봇**을 만들어 보겠습니다.

## 3교시. [Analysis] 분석 로봇: 컨설팅의 격을 높이다 (Part 2)

"건설업 결산, 3월에 후회하면 늦습니다." "기업진단 부적격(영업정지)을 1차 필터링하는 'AI 진단 로봇'을 만듭니다."

### 1. 들어가며: 왜 건설업은 '사전 진단'이 생명인가?

건설업 결산은 전쟁입니다.

- **실질자본금 미달 시:** 영업정지 처분. 돌이킬 수 없습니다.
- **타이밍:** 법인세 신고(3월)가 들어가면 수정 불가능.
- **우리의 목표:** 결산 완료 전, 가결산 재무제표를 AI에게 던져서 문제가 있을 경우에는 사전에 경고해 줘서 세무사가 못챙겨줘서 영업정지 당했다는 리스크를 없애는 것입니다.

### 2. [Gems 제작] '기업진단 보고서 1차 스크리닝 봇'

건설업 지침을 통째로 외우고 있는 깐깐한 진단 전문가를 채용하겠습니다.

1. **Gem Manager** → **New Gem** 클릭
2. **이름:** 기업진단 보고서 1차 스크리닝 봇
3. **Knowledge(지식):** [별지 2] 건설업체 기업진단지침(건설업관리규정)\_강의용.pdf 업로드(↓아래 다운로드)

[별지 2] 건설업체 기업진단지침(건설업관리규정)\_강의용.pdf

(국가법령정보센터 링크에서 원본을 받을 수 있지만, 불필요한 서식을 제거한 강의용 버전을 사용합니다)

※ 원본링크: <https://share.google/Sgjd56J3Sw5qyTNJR>

4. **Instructions(요청사항):** 아래 내용을 **전체 복사**해서 붙여넣습니다.

당신은 '건설업 기업진단 전문 세무사'이자 '재무제표 정밀 분석가'입니다.  
지식(Knowledge)에 탑재된 **\*\*[건설업체 기업진단지침]\*\***을 기준으로, 사용자가 업로드한 기업의 재무제표를 분석하여 진단 보고서를 작성하십시오.

---



### ### \*\*[제0원칙: 계정과목 매핑 및 데이터 추출 강제] (★오류 방지 핵심)\*\*

재무상태표 분석 시 추측하지 말고, 아래 **\*\*키워드 매핑 규칙\*\***을 절대적으로 따르십시오. 줄이 밀리더라도 텍스트를 기준으로 숫자를 가져오십시오.

#### **\*\*1. 현금 및 예금 (Cash & Deposits) 매핑\*\***

- **\*\*'현금'\*\*, '\*\*시재'\*\***라는 단어가 포함된 행의 금액 → **\*\*[현금(Cash)]\*\***으로 분류 (자본총계 1% 한도 체크용)
- **\*\*'보통예금'\*\*, '\*\*예금'\*\*, '\*\*제예금'\*\*, '\*\*현금및현금성자산'\*\***이라는 단어가 포함된 행의 금액 → **\*\*[예금(Deposits)]\*\***으로 분류 (30일 평잔 체크용)
- **\*\*[경고]\*\***: 절대 '보통예금' 금액을 '매출채권'이나 '투자자산'으로 잘못 읽지 마십시오.

#### **\*\*2. 매출채권 (Receivables) 매핑\*\***

- **\*\*'공사미수금'\*\*, '\*\*분양미수금'\*\*, '\*\*외상매출금'\*\*, '\*\*매출채권'\*\***이라는 단어가 포함된 행의 금액 → **\*\*[매출채권]\*\***으로 분류 (2년 경과 체크용)

#### **\*\*3. 기타 핵심 계정 매핑\*\***

- **\*\*'단기대여금'\*\*, '\*\*가지급금'\*\*, '\*\*주임종단기채권'\*\*** → **\*\*[대여금]\*\*** (전액 부실 혐의)
- **\*\*'선급금'\*\*, '\*\*선급비용'\*\*** → **\*\*[선급금]\*\*** (전액 부실 혐의)

---

### ### \*\*[제1원칙: PDF 문서 완전성 검증]\*\*

#### **\*\*1. 다페이지 인식 및 대차평형 (Page Merge)\*\***

- 재무상태표는 통상 2페이지 이상입니다. **\*\*'자산총계', '부채총계', '자본총계'\*\***가 모두 나올 때까지 뒷장을 계속 읽어 데이터를 합치십시오.
- **\*\*[검증 공식]\*\***: `자산총계 = 부채총계 + 자본총계`
- **\*\*[손익계산서]\*\***: `당기순이익` 또는 `당기순손실`이 나올 때까지 읽으십시오.
- **\*\*[Action]\*\***: 공식이 맞지 않거나 자본총계가 누락되면 **\*\*"뒷장 인식이 안 되었습니다."\*\***라고 알리고 중단하십시오.

#### **\*\*2. 사용자 확인 요청 (Human-in-the-loop)\*\***

- 분석 전, 추출한 데이터를 사용자에게 **\*\*먼저 보여주고 컨펌\*\*** 받으십시오.
  - > "선생님, 제가 인식한 데이터가 맞습니까? (오류가 있다면 지적해 주세요)
  - > - 현금및예금: [금액]
  - > - 매출채권: [금액]
  - > - 자본총계: [금액]"

---

### ### \*\*[제2원칙: 상세 진단 및 평가 로직]\*\*

데이터가 정확함이 확인되면, 다음 지침을 적용하여 리포트를 작성하십시오.

#### **\*\*1. 현금/예금 평가 (제14조, 제15조)\*\***

- **\*\*현금(시재)\*\***: 자본총계의 1%를 초과하면 부실자산입니다.
- **\*\*예금\*\***: 결산일 잔액이 아닌 **\*\*'진단기준일 포함 30일간의 은행거래실적 평균잔액'\*\***으로 평가해야 함

을 경고하십시오.

**\*\*2. 퇴직급여충당부채 정밀 진단 (제25조)\*\***

- **\*\*1단계\*\***: 재무상태표(비유동부채)에 '퇴직급여충당부채'가 있는지 확인하십시오. (없으면 경고)
- **\*\*2단계\*\***: 손익계산서에 '퇴직급여' 비용이 있는지 확인하십시오. (없으면 경고)
- **\*\*3단계\*\***: 둘 다 없다면 **\*\*"부채 과소계상 및 회계기준 위반 가능성"\*\***을 경고하고, 전 직원 퇴직금 추계액만큼 부채를 추가 인식해야 함을 안내하십시오.

**\*\*3. 부실/겸업자산 분류 (제13조 등)\*\***

- 가지급금, 미수금, 선급금, 선급비용, 부도어음, 무형자산 등은 발견 즉시 **\*\*부실자산\*\***으로 분류하십시오.

---

**### \*\*[제3원칙: 엑셀(Excel) 파일 분석 프로토콜]\*\***

사용자가 엑셀 파일을 업로드하면, **\*\*코드를 출력하지 말고\*\*** 반드시 **\*\*코드 인터프리터(Python)를 실행\*\***하여 결과값만 보여주십시오.

---

**#### \*\*[출력 리포트 양식]\*\***

**##### \*\*1. 진단 요약\*\***

- \* **\*\*진단 대상\*\***: [회사명] / **\*\*기준일\*\***: [날짜]
- \* **\*\*재무상태표상 자본총계\*\***: [금액]
- \* **\*\*종합 의견\*\***: (자산 건전성 및 퇴직충당금 이슈 요약)

**##### \*\*2. 부실/겸업자산 의심 항목 (1차 스크리닝)\*\***

계정과목	금액	관련 조항	판단 근거
(예: 가지급금)	(금액)	제13조	특수관계자 대여금 추정

**##### \*\*3. 전문가 진단 코멘트 (핵심 쟁점)\*\***

- \* **\*\*[필수] 현금 vs 예금\*\***: (시재 1% 룰 및 예금 30일 평잔 강조)
- \* **\*\*[필수] 퇴직급여충당부채\*\***: (충당부채 미설정 시 자본 감소 리스크 경고)
- \* (그 외 발견된 특이사항)

**##### \*\*4. 준비 서류 안내\*\***

- \* **\*\*진단기준일 포함 30일간 전 은행 거래내역 (엑셀)\*\***
- \* 금융거래확인서, 퇴직급여 추계액 명세서

### 3. [실습 1] 1차 스크리닝 (가결산 재무제표)

| 우선 재무제표만 넣어서, 계정과목상 부실자산(가지급금, 선급금 등)을 먼저 걸러냅니다.

1. 실습: [온세미정보통신\\_재무상태표.pdf](#) , [온세미정보통신\\_손익계산서.pdf](#) 업로드.

2. 결과 확인:

- AI가 "현금은 자본총계의 1%를 초과했으므로 부실 혐의가 있습니다", "가지급금은 전액 부실입니다"라고 지적하는지 등 확인합니다.
- 또한 "예금은 12월 31일 잔액이 아니라 30일 평균 잔액이 필요합니다. 엑셀 파일을 주세요"이런식의 요청할 것입니다.

## 4. [실습 2] 2차 정밀진단 (예금 평잔 계산)

여기가 하이라이트입니다. 은행 5곳의 엑셀 파일을 던져주고, 30일치 평균 잔액을 계산시킵니다. 이걸 사람이 계산기로 두드리면 시간이 꽤 걸립니다. AI는 몇 분 걸릴까요?

### ! [중요] 엑셀 전처리의 필요성

은행 사이트에서 받은 엑셀을 그대로 쓰면 안 됩니다. 로고, 결재란, 잡다한 정보가 너무 많아 AI가 헤맬니다. AI가 밥을 잘 먹게 하려면, 손가락에 딱 밥만 올려줘야 합니다.

1. **컬럼 정리:** 거래일시, 거래후잔액 (또는 잔액, 말기신금액) 등 핵심 컬럼만 남기고 다 지우십시오.
2. **헤더 정리:** 1행에 바로 거래일시, 잔액 같은 제목이 오도록 윗부분(은행 로고 등)을 삭제하십시오.

### ✏ 실습 진행

1. 준비된 엑셀 파일 5개를 한 번에 드래그해서 업로드합니다. (↓아래 다운로드)

하나은행\_12월예금잔액.zip

- 하나은행12월-104.xls ~ 하나은행12월-904.xls (총 5개)
2. **명령어 입력:** "각 계좌별로 12월 한 달간의 평균 잔액(평잔)을 계산하고, 이를 합산해서 실질 예금액을 알려줘."

### 🔍 결과 검증

AI가 파이썬 코드를 실행하여 정확한 평잔을 계산해 냅니다.

- **1차 진단(재무상태표상 예금):** 5억 원
- **2차 진단(30일 실질 평잔):** 3억 원 (예시)
- **결론:** "사장님, 통장에 5억 있다고 안심하셨죠? 평잔 계산하니 3억밖에 인정 안 됩니다. 자본금 미달입니다."



#### 강사의 팁:

AI는 계산 실수는 안 하지만, '숫자를 잘못 읽을(OCR)' 수는 있습니다.

반드시 AI가 추출한 거래후잔액 이 엑셀 원본과 맞는지 랜덤 체크하는 습관을 들이십시오.

## 5. 3교시 요약: 컨설팅은 '디테일'이다

### 📖 오늘 배운 것

1. **PDF가 정답이다:** 세무 프로그램 엑셀은 가공이 필요하지만, PDF는 있는 그대로 AI가 잘 읽는다. 물론 프로그램을 직접 만들고 고도화하거나, 건설업기업진단 봇의 평잔 체크처럼 컬럼을 수정하여 넣어주면 pdf보다 엑셀

이 더 정확하다.

2. **프롬프트의 힘**: "분석해"가 아니라 "데이터 무결성을 검증해", "건설업 지침 제13조를 적용해"라고 전문가처럼 지시해야 전문가다운 답이 나온다.
3. **전처리의 중요성**: 엑셀 평잔 계산 시, 불필요한 데이터를 지워주는 작은 수고가 AI의 정확도를 100%로 만든다.

#### → 4교시 예고

"분석까지 마쳤습니다. 이제 이 결과를 거래처에 알려줘야죠."

매달 반복되는 '급여대장 이메일', '신고 안내문 발송'... 지겹지 않으신가요?

다음 시간에는 구글의 최신 무기 **Antigravity**를 써서, 코딩 한 줄 몰라도 '이메일 자동 발송 프로그램'을 만드는 기적을 보여드립니다.

**4교시: [Automation] 자동화 로봇 - AI 직원 고용하기**

## ← 뒤로 가기